

**Avviso pubblico per la selezione e il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per n. 1 figura professionale con ruolo di esperto in attività di supporto amministrativo/contabile**

**PREMESSO CHE**

Il Cisis ha lo scopo di promuovere e garantire un efficace coordinamento tra le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano per la definizione, lo sviluppo ed il coordinamento di iniziative e attività inerenti la Società dell'informazione e della conoscenza e per assicurare il miglior raccordo tra le Regioni, lo Stato e gli Enti Locali su tali temi.

Al fine di perseguire tali obiettivi è prevista nell'ambito della pianta organica la figura dell'Esperto Contabile che ha le seguenti funzioni:

- cura gli adempimenti contabili e fiscali del Centro;
- si occupa della gestione finanziaria del Centro;
- si occupa della gestione patrimoniale del Centro;
- redige bilanci e budget annuali.

E' pertanto necessario, non avendo il CISIS al suo interno la disponibilità di risorse umane con tali specifiche competenze, provvedere alla selezione di n. 1 professionalità, esterna all'organizzazione.

**TUTTO QUANTO PREMESSO EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

**ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E REQUISITI PROFESSIONALI**

1.1. Le disposizioni del presente Avviso disciplinano le procedure di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni dell'incarico che il CISIS intende conferire ad un soggetto in possesso di qualificate competenze e comprovata esperienza in materia amministrativo contabile.

1.2 I requisiti professionali e di esperienza richiesti per partecipare sono indicati nell'Allegato 1 al presente Avviso "Fabbisogno Esperto Contabile" (Allegato 1).

**ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

2.1 Per partecipare alla presente procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, le "competenze specifiche" individuate all'Allegato 1 "Fabbisogno Esperto Contabile" nonché i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere in possesso dei requisiti e delle conoscenze richieste dal presente Avviso.

2.2 Il possesso dei requisiti e delle competenze specifiche richieste, individuate nell'Allegato 1, deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione.

2.3 Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., possono inoltre partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

2.4 Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

2.5 La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.

2.6 Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il CISIS al conferimento dell'incarico professionale; il CISIS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web ([www.cisis.it](http://www.cisis.it)), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di CISIS.

2.7 Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web del CISIS ([www.cisis.it](http://www.cisis.it)).

### **ART. 3. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA, CONTENUTO DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

3.1 La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata dal curriculum vitae e dalla copia di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda, redatta in lingua italiana il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) la cittadinanza;
- d) il comune di residenza e l'indirizzo;
- e) il possesso del titolo di studio previsto.

3.2 A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- a) essere sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
- b) essere indirizzata e trasmessa al CISIS – Via Piemonte n. 39 - 00187 Roma. La busta deve riportare esternamente il cognome e il nome del candidato, nonché la seguente dicitura: **AVVISO PUBBLICO ESPERTO CONTABILE – NON APRIRE**;
- c) pervenire, mediante consegna a mani, raccomandata A/R o corriere, in un unico plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, entro le ore **13:00 del 15 febbraio 2019**.

Ai fini dell'ammissibilità fa fede esclusivamente il timbro di ricevimento del plico, indipendentemente dalla data di spedizione. Per le offerte recapitate a mano verrà rilasciata apposita ricevuta di consegna. La domanda può essere altresì trasmessa, entro lo stesso termine delle ore **13:00 del 15 febbraio 2019**, in formato elettronico, mediante scansione in pdf di tutta la documentazione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **cisis@pec.net**. L'oggetto della PEC deve riportare il seguente testo **AVVISO PUBBLICO ESPERTO CONTABILE – NON APRIRE**.

All'interno del messaggio PEC deve essere riportato il cognome e il nome del candidato. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata;

d) essere corredata dai seguenti allegati:

1. curriculum vitae dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle "Competenze richieste" di cui all'Allegato 1. Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, secondo lo schema del CV europeo, in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
2. copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

3.3 Inoltre, ai fini della valutazione: a. ove il candidato sia in possesso di titoli post universitari (dottorato di ricerca, corsi di specializzazione e di alta formazione non inferiori a due anni, master) inerenti le materie oggetto di valutazione, potrà attestare il possesso dei titoli, riportandoli nell'ambito della domanda; b. per le esperienze professionali inerenti le "Competenze specifiche" il candidato dovrà darne evidenza nell'ambito della domanda e nel Curriculum vitae da allegare alla stessa.

3.4 La mancanza anche di uno solo degli allegati, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste ai punti 2.1, 3.1 e 3.2 comporta l'esclusione della domanda.

3.5 Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno al CISIS oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. Il CISIS non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

3.6 La domanda di partecipazione dovrà indicare il recapito email pec cui ricevere comunicazioni. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo **cisis@pec.net**.

3.7 Il Responsabile del procedimento provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande.

#### **ART. 4 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

4.1 La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione, nominata dal Responsabile del Procedimento, composta da tre membri, esperti nelle materie oggetto dell'Avviso.

4.2 La Commissione procede alla valutazione attribuendo un punteggio massimo di 50 punti con le modalità previste dalle seguenti fasi:

FASE A. valutazione della domanda e del Curriculum vitae e ogni altro documento ammesso (titoli e pubblicazioni) sulla base dei criteri indicati al successivo art. 5. È prevista per tale fase l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti;

FASE B. colloquio individuale conoscitivo finale, teso a valutare le competenze richieste e l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. E' prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 20 punti.

4.3 Relativamente alla FASE A di cui al punto 4.2, la Commissione procede alla valutazione delle domande secondo quanto definito al successivo art. 5, e redige, la graduatoria di merito relativa a tale fase che sarà pubblicata sul sito del CISIS ([www.cisis.it](http://www.cisis.it)) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

4.4 Secondo l'ordine della graduatoria di merito, saranno invitati al colloquio previsto dalla FASE B un numero di candidati almeno pari a 3 (tre); tale limite può essere superato nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore a 3 (tre).

4.5 I candidati utilmente collocati in graduatoria di merito verranno convocati a colloquio secondo l'ordine di punteggio ricevuto tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica pec indicato nella domanda di partecipazione. I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede del CISIS in Roma, Via Via Piemonte n. 39 il giorno e l'ora indicati nella comunicazione. L'elenco dei candidati invitati a colloquio sarà inoltre pubblicato sul sito del CISIS. Il colloquio potrà avvenire, per specifiche esigenze, per via telematica.

4.6 Al termine della FASE B, la Commissione stila la graduatoria finale, sommando i punteggi delle fasi A e B. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito del CISIS. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Le graduatorie avranno una durata di 24 mesi dalla avvenuta approvazione degli atti di selezione da parte del CISIS.

4.7 L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del CISIS che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito del CISIS, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

#### **ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

5.1 Nella valutazione del candidato (punto 4.2, FASE A) la Commissione tiene conto dei criteri di seguito riportati: N.1) Titoli di studio N.2) Comprovate esperienze lavorative in relazione alle competenze specifiche richieste, maturate presso pubbliche amministrazioni o altri soggetti pubblici o privati. Il punteggio massimo è pari a 30 punti e verrà attribuito come di seguito indicato: - rispetto al criterio N.1) (max punti 15): Votazione fino a 100: 5 punti; Votazione da 100 a 110: 10 punti; Votazione 110/110 e lode: 15 punti; - rispetto al criterio N.2) (max punti 15) si terrà conto del livello di esperienze documentabili in relazione alle competenze specifiche richieste, maturate in periodi anche non continuativi. Le esperienze professionali dovranno essere indicate specificando l'Amministrazione/Ente per il quale sono state svolte, il periodo (data di inizio e fine) nel quale sono state effettuate, l'oggetto dell'incarico e le specifiche attività espletate. Non sono prese in considerazione esperienze professionali di durata inferiore a 15 giorni.

#### **ART. 6 – AMMISSIBILITÀ ALLA VALUTAZIONE ED ESCLUSIONI**

6.1 La graduatoria di merito relativa alla FASE A sarà stilata sulla base dell'elenco dei candidati che riporteranno un punteggio complessivo di almeno 12 punti su 30.

6.2. I candidati che riporteranno un punteggio inferiore a 12 punti su 30 saranno pertanto esclusi dalla graduatoria di merito.

6.3 Verrà incaricato il candidato che ha raggiunto il punteggio massimo (FASE A + FASE B) nella graduatoria finale.

#### **ART. 7 – CONFERIMENTO, DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO DELL'INCARICO**

7.1 In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità. Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

7.2 L'oggetto dell'incarico è specificatamente indicato nell'Allegato 1 al presente Avviso. Il corrispettivo è quantificato in complessivi € 40.000,00 (quarantamila/00) annui da intendersi onnicomprensivo al lordo degli oneri accessori di legge e al netto dell'IVA, se dovuta, e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico della Committente. Verranno rimborsate a piè di lista solo eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio, preventivamente concordate con il CISIS e riguardanti specifiche esigenze non ricomprese tra le attività lavorative ordinarie oggetto dell'incarico.

7.3 Le modalità e le condizioni per l'espletamento dell'incarico saranno specificati in quest'ultimo.

7.4 La sede di lavoro è prevalentemente Roma.

7.5 La stipula dei contratti e la relativa efficacia sono comunque subordinati alla veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda e alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

## **ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

8.1 Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è il CISIS.

8.2 Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per adempiere al contratto e la loro mancata indicazione può precludere tale esecuzione. In relazione ai suddetti dati CISIS riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al CISIS nella persona della Sig.ra Paola Fosci, e-mail: [segreteria@cis.it](mailto:segreteria@cis.it).

## **ART. 9 - INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

9.1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del CISIS ([www.cis.it](http://www.cis.it)).

9.2. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: [cis@pec.net](mailto:cis@pec.net) entro e non oltre **l'11 febbraio 2019**.

9.3. Sul sito internet del CISIS sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

## **Art.10 - ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO**

10.1 Vengono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale:

Allegato 1- Fabbisogno Esperto Contabile